

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДЗЕРЖИНСКА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29 мая 2017 г. N 1714

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМЫ СБОРА СТАТИСТИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ДЗЕРЖИНСК НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с [пп. 6 п. 1 ст. 17](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [п. 2 ст. 11](#) Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и на основании [статьи 57](#) Устава городского округа город Дзержинск, в целях обеспечения органов местного самоуправления информацией о состоянии и развитии малого предпринимательства в городском округе город Дзержинск, администрация города Дзержинска постановляет:

1. Утвердить форму сбора статистических показателей для субъектов малого предпринимательства на территории городского округа город Дзержинск (далее - городской округ) [N ПМ \(годовая\)](#) "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия" (далее - форма N ПМ) согласно приложению.

2. Первому заместителю главы администрации городского округа А.В. Слизову, заместителю главы администрации городского округа по социальной политике В.В. Сахаровой, заместителю главы администрации городского округа по городскому хозяйству, строительству и экономике А.Н. Кабанову:

2.1. Назначить в курируемых структурных подразделениях исполнителей, ответственных за сбор и предоставление сведений об основных показателях деятельности малых предприятий городского округа за отчетный год.

2.2. Организовывать доведение бланков [формы N ПМ](#) до малых предприятий курируемой сферы деятельности, зарегистрированных на территории городского округа.

2.3. Организовывать сбор сведений об основных показателях деятельности малых предприятий городского округа за отчетный год.

2.4. Представлять собранные сведения об основных показателях деятельности малых предприятий за отчетный год в департамент экономики, промышленности, строительства и экологии администрации городского округа до 10 апреля года, следующего за отчетным.

3. Департаменту экономики, промышленности, строительства и экологии администрации городского округа в срок до 01 июня года, следующего за отчетным, осуществлять обработку сведений об основных показателях деятельности малых предприятий городского округа за отчетный год.

4. Рекомендовать руководителям малых предприятий городского округа представлять сведения об основных показателях деятельности в администрацию городского округа в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

5. Департаменту управления делами опубликовать постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте Администрации города.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города (городского округа) по городскому хозяйству, строительству и экономике.

Глава Администрации города
В.С.НЕСТЕРОВ

Приложение
к постановлению Администрации
города Дзержинска
от 29.05.2017 N 1714

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ ОБ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
за _____ 20__ года
(нарастающим итогом)

Предоставляют:	Сроки предоставления	Форма N ПМ (годовая)
юридические лица, являющиеся малыми предприятиями (кроме микропредприятий), в администрацию города Дзержинска	до 30 марта	

Наименование отчитывающейся организации _____				
Почтовый адрес _____				
Код формы по ОКУД	Код			
	отчитывающейся организации по ОКПО	вида деятельности по ОКВЭД2		
1	2	3	4	5
0601013				

Раздел 1. АНКЕТА

Наименование	N строки	Нужное отметьте знаком "V"
1	2	3

Применяете ли Вы упрощенную систему налогообложения:

ДА	01	
НЕТ	02	

Раздел 2. ЧИСЛЕННОСТЬ, НАЧИСЛЕННАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА РАБОТНИКОВ И ОТРАБОТАННОЕ ВРЕМЯ

Наименование показателя	№ строки	Наличие явления, характеризующегося данным показателем, за период с начала отчетного года (нужное обвести)		За период с начала года
1	2	3	4	4
Средняя численность - всего, человек	03	есть	нет	
в том числе: работники списочного состава (без внешних совместителей) <1>	04	есть	нет	
внешние совместители <2>	05	есть	нет	
работники, выполнявшие работы по договорам гражданско-правового характера <3>	06	есть	нет	
Фонд начисленной заработной платы, тысяча рублей	07	есть	нет	
в том числе: работников списочного состава (без внешних совместителей)	08	есть	нет	
внешних совместителей	09	есть	нет	
работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера	10	есть	нет	
других лиц несписочного состава	11	есть	нет	
Выплаты социального характера, тысяча рублей	12	есть	нет	
в том числе: работникам списочного состава (без внешних совместителей)	13	есть	нет	
внешним совместителям	14	есть	нет	

работникам, выполнявшим работы по договорам гражданско-правового характера	15	есть	нет	
другим лицам несписочного состава	16	есть	нет	
Количество отработанных работниками списочного состава человеко-часов, человеко-часов	17	есть	нет	

<1> Показывается среднесписочная численность работников.

<2> Средняя численность совместителей исчисляется пропорционально фактически отработанному времени.

<3> Средняя численность исчисляется исходя из учета этих работников за каждый календарный день как целых единиц в течение всего срока действия договора.

**Раздел 3. ОБЩИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ
(БЕЗ НДС, АКЦИЗОВ И АНАЛОГИЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ)**

Наименование показателя	№ строки	Наличие явления, характеризующегося данным показателем, за период с начала отчетного года (нужное обвести)		За период с начала года
1	2	3	4	4
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами	18	есть	нет	
из них в порядке розничной торговли	19	есть	нет	
Продано товаров несобственного производства	20	есть	нет	
из них в порядке розничной торговли	21	есть	нет	
Из строки 18 - продукция общественного питания	22	есть	нет	
Расходы на приобретение товаров для перепродажи	23	есть	нет	
Инвестиции в основной капитал (в части новых и приобретенных по импорту основных средств)	24	есть	нет	
из них за счет бюджетных средств	25	есть	нет	

Внутренние затраты на исследования и разработки	26	есть	нет	
Стоимость проданных объектов недвижимости, приобретенных для перепродажи (без НДС и аналогичных обязательных платежей)	27	есть	нет	
Расходы на приобретение объектов недвижимости, приобретенных для перепродажи (без НДС и аналогичных обязательных платежей)	28	есть	нет	

Должностное лицо, ответственное за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица)

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ E-mail: _____ "___" _____ 20__ год
(номер контактного телефона) (дата составления документа)

Указания по заполнению формы статистического наблюдения

1. Форму статистического наблюдения **Н ПМ** "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия" предоставляют юридические лица, являющиеся малыми предприятиями в соответствии со **статьей 4** Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Для малых предприятий, применяющих упрощенную систему налогообложения, сохраняется действующий порядок предоставления статистической отчетности (**п. 4 статьи 346.11** Налогового кодекса Российской Федерации). Данные предприятия предоставляют **форму N ПМ** на общих основаниях.

2. Физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, а также микропредприятия форму статистического наблюдения N ПМ не предоставляют.

3. Форма статистического наблюдения N ПМ служит только для получения сводной статистической информации и не может быть предоставлена третьим лицам.

4. В форму статистического наблюдения **Н ПМ** включаются сведения в целом по юридическому лицу, т.е. по всем филиалам и структурным подразделениям данного малого предприятия независимо от их местонахождения.

Юридическое лицо заполняет настоящую форму и предоставляет ее в структурное подразделение администрации города, запросившее настоящую форму.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

Временно не работающие малые предприятия, на которых в течение части отчетного периода имели место производство товаров и услуг или инвестиционная деятельность, предоставляют **форму N ПМ** на общих основаниях с указанием, с какого времени они не работают.

Организации-банкроты, на которых введено конкурсное производство, не освобождаются от предоставления сведений по формам статистического наблюдения. Только после вынесения определения арбитражного суда о завершении в отношении организации конкурсного производства и внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о его ликвидации (п. 3 ст. 149 Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)") организация-должник считается ликвидированной и освобождается от предоставления сведений.

5. В адресной части указывается полное наименование отчитывающегося малого предприятия в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках - краткое наименование.

По строке "Почтовый адрес" указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес).

Юридическое лицо проставляет в графе 2 кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата. В графе 3 проставляется код ОКВЭД2 по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014) того вида экономической деятельности, который по итогам предыдущего года имеет наибольший удельный вес в общем объеме оборота или объеме прибыли.

6. Сведения по форме N ПМ предоставляются ежегодно нарастающим итогом за период с начала отчетного года.

7. При заполнении формы N ПМ сначала необходимо отметить наличие или отсутствие (обвести "есть" или "нет") на предприятии за отчетный период в разделах 2 и 3, а затем заполнить количественные показатели.

8. Контроль заполнения показателей формы N ПМ:

Стр. 03 = стр. 04 + стр. 05 + стр. 06;

Стр. 07 = стр. 08 + стр. 09 + стр. 10 + стр. 11;

Стр. 12 = стр. 13 + стр. 14 + стр. 15 + стр. 16;

Стр. 18 >= стр. 19;

Стр. 18 >= стр. 22;

Стр. 20 >= стр. 21;

Стр. 24 >= стр. 25;

Стр. 27 <= стр. 20;

Стр. 28 <= стр. 23.
