

ПОРЯДОК
предоставления меры поддержки гражданам, принятым на обучение
по образовательным программам среднего профессионального
или высшего образования и заключившим договор о целевом обучении
с муниципальными образовательными организациями,
подведомственными департаменту образования администрации города
Дзержинска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила назначения и выплаты меры поддержки гражданам, принятым на обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования и заключившим договор о целевом обучении с муниципальными образовательными организациями, подведомственными департаменту образования администрации города Дзержинска (далее-договор о целевом обучении) на период обучения в виде ежемесячного материального стимулирования в размере государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .

1.2. Договор о целевом обучении заключается в электронном виде через Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» или в письменном виде на бумажном носителе в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.3. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление меры поддержки осуществляет департамент образования администрации города Дзержинска Нижегородской области (далее-департамент образования).

1.4. В случае заключения договора о целевом обучении с муниципальной образовательной организацией, подведомственной департаменту образования финансовое обеспечение предоставления меры поддержки производится в виде субсидии на иные цели на основании соглашения, заключенного между администрацией города Дзержинска и муниципальной образовательной организацией, подведомственной

департаменту образования (далее – муниципальная образовательная организация, Заказчик- работодатель).

2. Условия и порядок предоставления меры поддержки

2.1. Мера поддержки в виде ежемесячного материального стимулирования в размере государственной академической стипендии (далее - денежная выплата, ежемесячное материальное стимулирование, мера поддержки) оказывается гражданам при соблюдении следующих условий:

- отсутствие академической задолженности;
- исполнение договора о целевом обучении.

Денежная выплата осуществляется Заказчиком – работодателем ежемесячно до завершения обучения по образовательной программе согласно договору о целевом обучении в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента образования на соответствующий финансовый год и плановый период. В последующем по завершении обучения по образовательной программе гражданин трудоустраивается Заказчиком-работодателем.

2.2. Размер денежной выплаты устанавливается в договоре гражданина с Заказчиком - работодателем и государственной образовательной организацией среднего профессионального или высшего образования (далее – образовательная организация), в размере государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Денежная выплата перечисляется Заказчиком – работодателем на расчетный счет гражданина, открытый в кредитной организации, по указанным в договоре о целевом обучении реквизитам в течение 10 месяцев учебного года (сентябрь - июнь) ежемесячно не позднее 5 рабочих дней со дня получения средств от департамента образования.

2.3. Для предоставления меры поддержки гражданином, заключившим договор о целевом обучении, предоставляются Заказчику-работодателю следующие документы:

- 1) заявление на получение денежной выплаты (Приложение 1 к настоящему Порядку);
 - 2) согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к настоящему Порядку).
 - 3) копия документа с указанием реквизитов счета, открытого гражданином в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, или номера банковской карты «Мир» (при наличии), являющейся национальным платежным инструментом, выпущенной российской кредитной организацией;
 - 4) справка, подтверждающая обучение в образовательной организации, в срок до 1-го числа текущего учебного года (сентябрь - июнь);
 - 5) справка об отсутствии академической задолженности в срок до 1-го числа месяца, следующего за месяцем завершения экзаменационной сессии.
- 2.4. Заказчик - работодатель в течение 2 рабочих дней со дня

представления гражданином документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка принимает решение о предоставлении меры поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

Решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в ее предоставлении оформляется приказом руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования.

2.5. В целях предоставления ежемесячного материального стимулирования руководитель муниципальной образовательной организации:

- не позднее 5 сентября текущего года подает в департамент образования заявку о выделении средств из городского бюджета на предоставление ежемесячного материального стимулирования с приложением копии договора о целевом обучении, копии справки об отсутствии академической задолженности по результатам предшествующей промежуточной аттестации;

- представляет в департамент образования отчет о произведенных расходах на предоставление ежемесячного материального стимулирования по форме, установленной департаментом образования, и список лиц, которым предоставлены выплаты;

- несет ответственность за правильность назначения и своевременное предоставление ежемесячного материального стимулирования;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования средств городского бюджета на предоставление ежемесячного материального стимулирования.

2.6. Департамент образования на основании заявок руководителей муниципальных образовательных организаций осуществляет перечисление средств на предоставление ежемесячного материального стимулирования на лицевые счета для учета операций со средствами целевых субсидий муниципальных образовательных организаций в течение 15 рабочих дней с момента поступления в департамент образования документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

3. Основания приостановления и прекращения меры поддержки

3.1. Ежемесячная денежная выплата приостанавливается в случае:

- 1) нахождения студента в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком на весь период соответствующего отпуска;

- 2) в случае прохождения гражданином военной службы по мобилизации на весь период прохождения военной службы по мобилизации;

- 3) наличия у студента академической задолженности;

- 4) в случае непредоставления документов, подтверждающих отсутствие академической задолженности в сроки, установленные подпунктом 5 пункта 2.3 настоящего Порядка.

3.2. Ежемесячная денежная выплата прекращается в случае:

1) отчисления студента из образовательной организации независимо от причины отчисления;

2) расторжения договора о целевом обучении по инициативе студента до окончания обучения.

3.3. Прекращение ежемесячной денежной выплаты осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Возобновление ежемесячной денежной выплаты осуществляется со дня, когда устранены обстоятельства, по которым выплата ежемесячной денежной выплаты была приостановлена.

3.5. Со студентом в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы среднего профессионального или высшего профессионального образования и отчисления из образовательной организации, а также обязательств по осуществлению трудовой деятельности в течение 3 лет в соответствии с полученной квалификацией расторгается договор о целевом обучении. Студент возмещает расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, в срок до 3 месяцев с даты расторжения договора о целевом обучении.

3.6. Возврат денежных средств осуществляется в городской бюджет. В случае если возврат денежных средств не осуществляется в добровольном порядке, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Образовательная организация, заключившая договор о целевом обучении, неиспользованные на ежемесячную денежную выплату средства возвращает в городской бюджет в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления меры поддержки
гражданам, принятым на обучение
по образовательным программам среднего
профессионального или высшего
образования и заключившим договор
о целевом обучении с муниципальными
образовательными организациями,
подведомственными департаменту
образования администрации города
Дзержинска

Руководителю
муниципальной образовательной
организации
от _____

Фамилия, имя, отчество,

адрес м/регистрации, контактный телефон,
электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о назначении денежной выплаты, предоставляемой в качестве меры
поддержки в виде материального стимулирования гражданам,
принятым на обучение по образовательным программам среднего
профессионального или высшего образования и заключившим договор
о целевом обучении с муниципальными образовательными
организациями, подведомственными департаменту образования
администрации города Дзержинска**

В соответствии с Порядком предоставления меры поддержки гражданам, принятым на обучение по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования и заключившим договор о целевом обучении с муниципальными образовательными организациями, подведомственными департаменту образования администрации города Дзержинска, утвержденным постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от _____ № ___, прошу рассмотреть вопрос о назначении мне ежемесячной денежной выплаты.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Обязуюсь сообщать об обстоятельствах, влекущих прекращение материального стимулирования в виде ежемесячной денежной выплаты, в течение 10 рабочих дней с момента наступления таких обстоятельств.

(дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение 2
к Порядку предоставления меры поддержки
гражданам, принятым на обучение
по образовательным программам среднего
профессионального или высшего
образования и заключившим договор
о целевом обучении с муниципальными
образовательными организациями,
подведомственными департаменту
образования администрации города
Дзержинска

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____, нижеподписавшийся _____,
(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность _____, серия _____
№ _____, выдан _____,
(дата выдачи, кем выдан)
проживающий _____ по _____ адресу _____,
(адрес регистрации)
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю
свое согласие, данное _____
(далее – Оператор), находящемуся по адресу: _____,
на обработку моих персональных данных (сведений), включающих фамилию,
имя, отчество, контактные данные, данные паспорта, сведения о месте
обучения, банковские реквизиты с указанием номера расчетного счета,
данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического
лица (ИНН), сведения об индивидуальном лицевом счете, с целью
рассмотрения вопроса о назначении мне денежной выплаты,
предоставляемой в качестве меры поддержки в виде материального
стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам
среднего профессионального или высшего образования в пределах
установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении
с _____
по направлению _____.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции)
с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных, согласно действующему законодательству.

Передача персональных данных иным лицам или их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие действует до момента достижения целей обработки.

Данное Согласие может быть мной отозвано в любой момент по соглашению сторон.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(дата) (подпись) (расшифровка)