|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование услуги** | **ответственное управление администрации** | **получатели услуги** | **необходимые документы** | **Стоимость услуги и порядок оплаты** | **Срок оказания услуг** | **результат оказание услуг** |
| 1 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования | Департамент образования, МБДОУ, МБОУ "СК НШ-ДС N 144" | Население, имеющее детей дошкольного возраста | Заявление о постановке на учет  заявление о приеме в образовательную организацию  свидетельство о рождении ребенка  документ, удостоверяющий личность заявителя,  документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка,  документы, удостоверяющие право на предоставление места в образовательной организации в первоочередном порядке  документы, удостоверяющие право на предоставление места в образовательной организации во внеочередном  порядке  направление  уведомление о постановке на учет для зачисления в дошкольную образовательную организацию  уведомление об отказе в постановке на учет для зачисления в дошкольную образовательную организацию  медицинское заключение   приказ  о зачислении ребенка в образовательную организацию  договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования  расписка в получении документов  документ, подтверждающий место жительства ребенка на территории городского округа город Дзержинск  рекомендации Территориальной психолго-медико-педагогической комиссии городского округа город Дзержинск Нижегородской области  рекомендации центральной психолого-медико-педагогической комиссии Нижегородской области  справка врача-фтизиатра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Нижегородской области «Дзержинский противотуберкулезный диспансер», других учреждений и организаций, имеющих лицензию и занимающихся соответствующей деятельностью  справка по форме № 25  справка о постановке на учет физического лица в качестве безработного  сведения о гибели (смерти) гражданина, в т.ч. признание без вести пропавшим, при исполнении обязанностей военной и иной службы (в том числе в ходе контртеррористических операций)  сведения, подтверждающие факт нахождения на военной службе в настоящее время или увольнения с военной службы военнослужащих, проходящих военную службу по контракту | Услуга предоставляется на безвозмездной основе | Общий срок выполнения административных действий по процедуре "Прием заявлений, постановка на учет детей" - 38 дней.  Общий срок выполнения административных действий по процедуре "Зачисление детей в образовательные организации" - 10 дней. | Зачисление  Ребенка  в дошкольную  образовательную  организацию |
| 2 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных на территории города Дзержинска | Непосредственными исполнителями муниципальной услуги являются: муниципальные дошкольные образовательные организации, МБОУ "СК НШ-ДС N 144", [МБУ ЦППМиСП](http://uddudzr.ru/node/12)  Департамент образования является органом, ответственным за организацию, информационное, консультационное обеспечение предоставления муниципальной услуги, в том числе и в электронном виде | Заявителями и получателями муниципальной услуги  являются физические лица либо их уполномоченные представители, обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги. | Письменное заявление, предоставляемое в образовательное учреждение, департамент образования при  личном  обращении заявителя, по почте или в электронной форме.  документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении заявителя). | Услуга предоставляется на безвозмездной основе | Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет  30 дней со дня регистрации письменного заявления. | Предоставление Заявителю информации      об  организации  общедоступного и  бесплатного дошкольного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории  города  Дзержинска. |
| 3 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Дзержинска | Муниципальные общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего общего образования) при участии департамента образования | Физические лица либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженной в письменной или электронной форме | - заявление;  - документы, подтверждающие полномочия представителя | Услуга предоставляется на безвозмездной основе | Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут.  Письменные обращения заявителя рассматриваются должностными лицами с учетом времени, необходимого для подготовки ответа, в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации письменного обращения.  Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.  По электронной почте ответ направляется в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Дзержинска. |
| 4 | Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из муниципальной базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена | Непосредственными исполнителями муниципальной услуги являются: по предоставлению информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего, среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, - муниципальные общеобразовательные организации (начального общего, основного общего, среднего общего образования); по предоставлению информации из муниципальной базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена - департамент образования | Получателями муниципальной услуги по вопросу предоставления информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, являются физические лица либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженной в письменной или электронной форме  Получателями муниципальной услуги по вопросу предоставления информации из муниципальной базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена являются родители (законные представители) обучающихся или выпускники образовательных организаций | - письменное обращение заинтересованного лица по вопросу предоставления информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из муниципальной базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена;  - паспорт (копия) заявителя - для получения информации из муниципальной базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена | Услуга предоставляется на безвозмездной основе | Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут.  Письменные обращения заявителя рассматриваются должностными лицами с учетом времени, необходимого для подготовки ответа, в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации письменного обращения.  Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.  По электронной почте ответ направляется в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения | Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из муниципальной базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена |
| 5 | Зачисление в образовательные организации | Непосредственными исполнителями муниципальной услуги являются: муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей, организации дополнительного образования при участии департамента образования | Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, совершеннолетние граждане, в том числе иностранные граждане и лица без гражданства, и имеющие право на получение образования соответствующего уровня. | 1.Для получения муниципальной услуги по зачислению в общеобразовательную организацию:  -личное заявление  при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](garantf1://84755.10) Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";  - заявитель, проживающий на территории, за которой постановлением администрации города Дзержинска закреплена общеобразовательная организация, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляет:  а) оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя;  б) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;  - заявитель, не проживающий на закрепленной территории, предъявляет свидетельство о рождении;  - для зачисления в первый класс ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев или старше 8 лет на 1 сентября календарного года, заявитель дополнительно представляет разрешение учредителя общеобразовательной организации на прием ребенка на обучение;  - заявитель, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.  Для зачисления в 10 - 11 (12) классы заявитель дополнительно представляет:  - аттестат об основном общем образовании (оригинал).  Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия заявителя и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.  Иностранные заявители и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.  Заявитель по своему усмотрению имеет право представлять другие документы.  Организация индивидуального отбора при приеме в общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Нижегородской области.  2.Для зачисления в образовательную организацию дополнительного образования заявитель предоставляет в эту организацию следующие документы:  - личное заявление при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](garantf1://84755.10) Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";  - справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.  Иностранные заявители и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русском языке.  Заявитель по своему усмотрению имеет право представлять другие документы | Услуга предоставляется на безвозмездной основе | Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут.  Письменные обращения заявителя рассматриваются должностными лицами с учетом времени, необходимого для подготовки ответа, в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации письменного обращения.  Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.  По электронной почте ответ направляется в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения. | Зачисление гражданина в образовательную организацию |
| 6 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках | Непосредственными исполнителями муниципальной услуги являются: муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы (далее - образовательные организации) при участии департамента образования | Физические лица либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженной в устной, письменной или электронной форме | Заявление о предоставлении муниципальной услуги | Услуга предоставляется на безвозмездной основе | Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут.  Письменные обращения заявителя рассматриваются должностными лицами с учетом времени, необходимого для подготовки ответа, в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации письменного обращения.  Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.  По электронной почте ответ направляется в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках |
| 7 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости | Непосредственными исполнителями муниципальной услуги являются: муниципальные общеобразовательные организации (начального общего, основного общего, среднего общего образования) (далее - образовательные организации) при участии департамента образования | Родители (законные представители) обучающихся, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженной в письменной или электронной форме. | - письменное обращение заинтересованного лица по вопросу предоставления информации о текущей успеваемости учащегося, ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости;  - паспорт (копия) заявителя | Услуга предоставляется на безвозмездной основе | Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут.  Письменные обращения заявителя рассматриваются должностными лицами с учетом времени, необходимого для подготовки ответа, в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации письменного обращения.  Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут.  По электронной почте ответ направляется в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости |
| 8 | **Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена** | Непосредственными исполнителями муниципальной услуги являются муниципальные общеобразовательные организации - для выпускников 11-х (12-х) классов текущего учебного года; департамент образования - для выпускников прошлых лет | Получателями муниципальной услуги (заявителями) по вопросу предоставления информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена являются физические лица либо их уполномоченные представители, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженной в письменной или электронной форме. Получателями муниципальной услуги по вопросу предоставления информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена являются родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся или выпускники общеобразовательных организаций. | - письменное обращение заинтересованного лица по вопросу предоставления информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена;  - паспорт (копия) заявителя - для получения информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена. | Услуга предоставляется на безвозмездной основе | Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут. Письменные обращения заявителя рассматриваются должностными лицами с учетом времени, необходимого для подготовки ответа, в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации письменного обращения. Время телефонного разговора не должно превышать 10 минут. По электронной почте ответ направляется в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации обращения | Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена. |