



**Администрация города Дзержинска  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

18.07.2022 № \_\_\_\_\_ 2493

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование»**

В соответствии со статьями 57, 62 Устава городского округа город Дзержинск, на основании материалов, представленных Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска Нижегородской области, администрация города Дзержинска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование», утвержденный постановлением администрации города Дзержинска от 14 февраля 2013 года № 408, следующие изменения:

1) по всему тексту административного регламента, используемые слова:

- Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Дзержинск» заменить на слова: Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» в соответствующем падеже;

- «ГБУ НО «МФЦ города Дзержинска» заменить на слова: «ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ»;

- «Департамент финансов администрации города» заменить на слова: «Департамент экономического развития и инвестиций администрации города»;

2) в пункте 1.2. слова «Постановлением администрации г. Дзержинска Нижегородской области от 30 июля 2013года № 2989 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых на базе Государственного бюджетного учреждения Нижегородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа город Дзержинск» заменить на слова «Постановлением администрации г. Дзержинска Нижегородской области от 29 декабря 2021 года № 4019 «Об утверждении Перечня государственных (в рамках исполнения отдельных государственных полномочий) и муниципальных услуг, в предоставлении которых участвует государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области»;

3) дополнить пункт 1.2. словами « - Положением об организации и проведении продажи государственного имущества в электронной форме», утвержденным постановлением Правительства РФ № 860 от 27 августа 2012 года»;

4) в пункте 1.4. слова: «Телефон – (8313)34-79-75» заменить на слова: «Телефон – (8313)39-71-03», слова: «Место нахождения Комитета: «606026, Нижегородская область, г. Дзержинск, б-р Правды, д. 2» заменить на слова: «Место нахождения Комитета: «606000, Нижегородская область, г. Дзержинск, просп. Ленина, д. 61А», слова: «Телефон приемной Комитета (8313) 34-89-93» заменить на слова: «Телефон приемной Комитета (8313) 39-72-05»;

5) первый абзац пункта 2.6.2. Регламента заменить текстом следующего содержания:

«Для участия в торгах на право заключения договора безвозмездного пользования заявитель обязан подать заявку на участие в торгах, которая должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, указанных в извещении.

Документооборот между Заявителями, участниками конкурса или аукциона, Организатором конкурса или аукциона и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Заявителя, участника конкурса или аукциона, Организатора конкурса или аукциона либо Оператора и отправитель несет

ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора конкурса или аукциона).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение пяти календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Организатор конкурса или аукциона до размещения извещения о проведении конкурса или аукциона принимает решение о создании комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии.

Решения о допуске или недопуске Заявителей к участию в конкурсе или аукционе в электронной форме принимает исключительно Комиссия. Заявка должна содержать:»;

б) подпункты 7 и 8 пункта 2.6.2. Регламента исключить;

7) в пункте 2.6.3. Регламента слова «а также на официальном сайте администрации [www.admdzr.ru](http://www.admdzr.ru)» заменить словами «а также на официальном сайте администрации <https://адмдзержинск.рф/>»;

8) текст подпункта 4 пункта 2.9. Регламента заменить текстом следующего содержания: «4) несоответствие заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной или аукционной документации»;

9) пункт 2.10. Регламента дополнить следующим содержанием: «Платежи по перечислению задатка для участия в конкурсе или аукционе и порядок возврата задатка осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки.»;

10) в подпункте 3.1.1. слова «адрес: бул. Правды, 2, г. Дзержинск, Нижегородская обл., 606026 ГСП» заменить на слова «адрес: просп. Ленина, 61А, г. Дзержинск, Нижегородская обл., 606000»;

11) подпункт 3.2.1. изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Определение начальной цены права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом определяется на основании отчета независимой оценочной организации в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

Проведение оценки включает в себя следующие действия:

Подготовка специалистом Управления заявки на организацию размещения муниципального заказа путем проведения торгов на оказание услуг по выбору оценочной организации и направление ее в Департамент экономического развития и инвестиций администрации города.

После проведения торгов из Департамента экономического развития и инвестиций администрации города в Комитет в Управление направляются протоколы заседания единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с решением о признании победителя.

В течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола специалист управления передает победителю копию протокола и проект муниципального контракта.

После подписания и регистрации муниципального контракта в Департаменте экономического развития и инвестиций администрации города Управлением готовится и передается оценщику необходимая техническая документация по оцениваемому объекту.

Общий срок определения начальной стоимости права на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом составляет не более 40 дней.»;

12) приложение №1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Местонахождение органов, осуществляющих прием документов:

1. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска Нижегородской области,

Адрес пр-т Ленина, д. 61А. г. Дзержинск, Нижегородская обл., 606000  
e-mail:kumi@adm.dzr.nnov.ru

телефон для справок: 8(8313)39-72-05, 39-71-03, 39-70-93

приемные часы по вопросу предоставления имущества в аренду, прием документов:

по вторникам с 09.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 13.48);

2. ГБУ НО «УМФЦ»:

- отделение ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» городского округа город Дзержинск - 606019, г. Дзержинск, ул. Гастелло, д. 11/25;

- отдел ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» городского округа город Дзержинск «Пушкинская» - 606033, г. Дзержинск, ул. Пушкинская, д. 16;

- отдел ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» городского округа город Дзержинск «Терешковой» - 606025, г. Дзержинск, ул. Терешковой, д. 24.

Прием документов осуществляется по графику работы отделения и отделов многофункционального центра.

Телефон: 8(8313)39-47-70, факс 8(8313)39-47-78

Электронный адрес: delo@umfc-no.ru

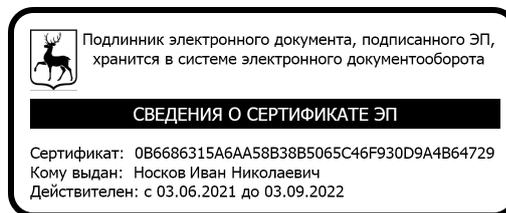
Интернет-сайт: <http://www.umfc-dzr.ru>».

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа.

**Глава города**



**И.Н. Носков**