



**Администрация города Дзержинска  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

29.07.2022

№ 2685

**О внесении изменений в постановление администрации города  
Дзержинска Нижегородской области от 24 апреля 2009 года № 1420  
«Об утверждении Положения об оплате труда работников  
муниципального бюджетного учреждения «Бизнес – инкубатор  
г.Дзержинска»**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от 24 октября 2019 года № 3908 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений городского округа город Дзержинск», руководствуясь Уставом городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 24 апреля 2009 года № 1420 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Бизнес-инкубатор г.Дзержинска» (далее – Положение), следующие изменения:

1) в приложении № 2 к Положению:

а) пункты 3,4 изложить в следующей редакции:

«3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Устанавливаются следующие размеры выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы до 30% от должностного оклада с учетом выполнения показателей эффективности по отраслевой принадлежности;

- за качество выполняемых работ устанавливается в размере до 15% от должностного оклада с учетом выполнения показателей эффективности по отраслевой принадлежности;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается в зависимости от общего трудового стажа;
- премиальные выплаты по итогам работы максимальным размером не ограничены и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда учреждения».

4. Надбавка к должностному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается в зависимости от общего стажа работы в следующих размерах:

При общем трудовом стаже	Размер выплаты за выслугу лет, процент оклада (ставки), ежемесячно
от 3 до 8 лет включительно	10
от 8 до 13 лет включительно	15
от 13 до 18 лет включительно	20
от 18 до 23 лет включительно	25
свыше 23 лет	30

Применение надбавки к должностному окладу за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.»;

б) таблицу пункта 10 изложить в следующей редакции:

Наименование выплат стимулирующего характера	Наименование показателя	Отчетный период	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Критерии оценки показателя	Размер выплат (в % от должностного оклада)
Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	Достижение показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Ежемесячно	Отчет руководителя учреждения	Выполнено	15% ежемесячно
				Не выполнено	0%
	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы учреждения	Ежемесячно	Отчет руководителя учреждения	Выполнено	15% ежемесячно
				Не выполнено	0%

ИТОГО:					до 30%
Выплата за качество выполняемых работ	Отсутствие предписаний, представлений контрольно-надзорных органов	Ежемесячно	Отчет руководителя учреждения	Отсутствие	5% ежемесячно
				Наличие	0%
	Соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя заместителей руководителя, учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя)	Ежемесячно	Отчет руководителя учреждения	Отсутствие превышения уровня соотношения	5% ежемесячно
Наличие превышения уровня соотношения				0%	
	Своевременное и качественное выполнение поручений Учредителя; отсутствие нарушений сроков ответов на запросы	Ежемесячно	Отчет руководителя учреждения	Отсутствие нарушений	5% ежемесячно
				Наличие нарушений	0%
ИТОГО:					до 15%
Премияльные выплаты по итогам работы	- успешное и добросовестное исполнение руководителем учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде; - инициатива, творчество и применение	Ежемесячно	Отчет руководителя учреждения	Выполнено	Не ограничен
				Не выполнено	0%

	<p>в работе современных форм и методов организации труда;</p> <p>- качественная подготовка и проведение мероприятий связанных с уставной деятельностью учреждения;</p> <p>- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности</p>				
--	--	--	--	--	--

2) приложение № 3 к Положению дополнить должностью «- дежурный»;

3) в приложении № 4 к Положению должность «- дежурный» исключить.

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с 1 сентября 2022 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ашуркову Ю.А.

**Глава города**



**И.Н. Носков**