

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
города Дзержинска  
Нижегородской области  
от 23.12.2024 № 6205

**ПРОГРАММА**  
**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом**  
**ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля**  
**на территории городского округа город Дзержинск на 2025 год**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Дзержинск (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением городской Думы города Дзержинска от 28 октября 2021 года № 220 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле».

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления**  
**муниципального жилищного контроля, описание текущего развития**  
**профилактической деятельности контрольного органа, характеристика**  
**проблем, на решение которых направлена Программа**

**1. Орган муниципального жилищного контроля.**

На территории городского округа город Дзержинск муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией города Дзержинска Нижегородской области (далее – администрация города, орган муниципального жилищного контроля).

Функции по осуществлению муниципального жилищного контроля выполняет департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее - департамент).

**2. Предмет контроля.**

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности в отношении муниципального

жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

2) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

3) требований к предоставлению коммунальных услуг нанимателям и пользователям помещений в многоквартирных домах;

4) правил изменения оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

5) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме;

6) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг нанимателям и пользователям помещений в многоквартирных домах;

7) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

8) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в системе;

9) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах (далее – обязательные требования).

10) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством:

1) организации и проведения контрольных и профилактических мероприятий выполняемыми контролирующими лицами обязательных требований;

2) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений;

3) организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

4) организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия и взаимодействием с контролирующими лицами.

4. Данные о проведенных органом муниципального жилищного контроля контрольных мероприятиях, мероприятиях по профилактике нарушений обязательных требований и их результатах.

В 2024 году органом муниципального жилищного контроля в связи с введением ограничений на проведение контрольных мероприятий (постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336) плановые и внеплановые контрольные мероприятия не проводились, акцент был направлен на проведение профилактических мероприятий.

За 9 месяцев 2024 года рассмотрено 1446 обращений, поступившие от физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц. С целью устранения имеющихся нарушений обязательных требований на основании обращений органом муниципального жилищного контроля в управляющие компании, товарищества собственников жилья, товарищества собственников недвижимости направлено 1320 информационных писем, выдано 31 предостережение, проведено 95 консультирований по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, проведению профилактических мероприятий, плановых и внеплановых контрольных мероприятий. Регулярно проводятся мониторинги состояния придомовых (дворовых территорий), контейнерных площадок.

5. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа.

Наиболее значимым риском (проблемой) является причинение вреда охраняемым законом ценностям, жилищным правам граждан, в связи с несоблюдением контролирующими лицами обязательных требований.

Проведение профилактических мероприятий, целью которых является обеспечение соблюдения контролирующими лицами обязательных требований, направлено на повышение ответственности этих лиц перед гражданами, а также снижение количества совершаемых нарушений.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы.**

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований;
- предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и, как следствие, увеличение доли законопослушных контролируемых лиц.

2. Задачами реализации Программы являются:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, а также определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- формирование единого понимания обязательных требований у участников контрольной деятельности и контролируемых лиц;

- создание условий для формирования позитивной ответственности за свое поведение у контролируемых лиц, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- повышение прозрачности контрольной деятельности администрации города.

### **Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

1. Перечень профилактических мероприятий:
  - информирование;
  - обобщение правоприменительной практики;
  - объявление предостережения;
  - консультирование;
  - профилактический визит.
2. Реализация настоящей Программы осуществляется путем выполнения профилактических мероприятий, в соответствии с планом мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований охраняемым законом ценностям, при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Дзержинск на 2025 год (приложение к настоящей Программе).

### **Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы:**

Эффективность реализации настоящей Программы оценивается:

- 1) снижением доли нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, по отношению к общему числу контрольных мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц;
- 2) увеличением доли профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий;
- 3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;
- 4) увеличением количества и доли исполненных предписаний.

Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией города в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

---

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по профилактике нарушений обязательных требований охраняемым законом ценностям при осуществлении**  
**муниципального жилищного контроля на территории городского округа город Дзержинск на 2025 год**

№	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Информирование	<p>Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт):</p> <p>1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;</p> <p>2) перечня нормативных правовых актов, с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля;</p> <p>3) информации о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований с текстами (выдержками из текстов) нормативных правовых актов в действующей</p>	Постоянно в течение года	<p>Должностные лица департамента, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю</p>

		<p>редакции;</p> <p>4) руководств по соблюдению обязательных требований;</p> <p>5) настоящей Программы;</p> <p>6) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального жилищного контроля у контролируемого лица;</p> <p>7) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>8) сведений о порядке досудебного обжалования решений органа муниципального жилищного контроля, действий (бездействия) его должностных лиц;</p> <p>9) докладов, содержащих результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального жилищного контроля;</p> <p>10) докладов о соответствующем виде муниципального контроля;</p> <p>11) иных сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления города Дзержинска и (или) программой профилактики нарушений обязательных требований.</p>		
2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение правоприменительной практики осуществления муниципального контроля по соблюдению обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, и	До 1 апреля года, следующего за отчетным	Должностные лица департамента, в должностные обязанности которых в

		размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте		соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю
3.	Объявление предостережения	Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности при наличии у органа муниципального жилищного контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	В установленном порядке в течение года	1) глава города; 2) заместитель главы администрации городского округа, в подчинении которого находится департамент; 3) Должностные лица департамента, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному



				контролю
4.	Консультирование	<p>Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля (в форме устных и письменных разъяснений):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) разъяснение порядка проведения контрольных мероприятий;</li> <li>2) разъяснение порядка осуществления профилактических мероприятий;</li> <li>3) разъяснение порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;</li> <li>4) разъяснение порядка обжалования решений органа муниципального жилищного контроля;</li> <li>5) размещение на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 5 обращений по одним и тем же вопросам, поступившим в течение календарного года) контролируемых лиц и их представителей</li> </ol>	В течение года (по мере необходимости)	<p>Должностные лица департамента, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю</p>
5	Профилактический визит	<p>1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о</p>	В установленном порядке в течение года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) глава города;</li> <li>2) заместитель главы администрации городского округа, в подчинении которого находится департамент;</li> <li>3) Должностные</li> </ol>

		<p>рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p>		<p>лица департамента, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю</p>
--	--	--	--	---