



**Администрация города Дзержинска
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

08.04.2019 № 1295

**Об утверждении Положения о департаменте экономического развития
и инвестиций администрации города Дзержинска**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городской Думы города Дзержинска от 31.01.2013 №483 «Об утверждении структуры администрации города Дзержинска» (с изменениями от 01.10.2013 № 629, от 26.02.2014 № 699, от 24.04.2014 № 740, от 04.02.2016 № 88, от 07.09.2017 № 394, от 21.02.2018 № 474, от 31.01.2019 № 672), руководствуясь статьями 62,64 Устава городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

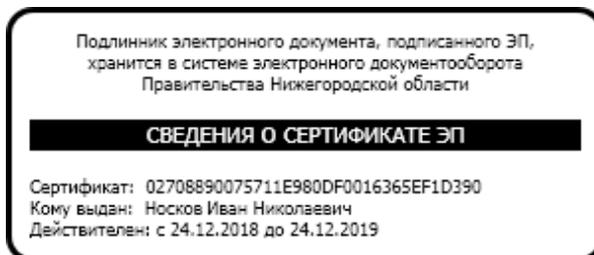
1. Утвердить Положение о департаменте экономического развития и инвестиций администрации города Дзержинска (Приложение №1).
2. Утвердить структуру департамента экономического развития и инвестиций администрации города Дзержинска (Приложение № 2).
3. Отменить:
 - 3.1. постановление администрации города Дзержинска от 24.06.2016 № 2054 «Об утверждении Положения о департаменте экономики, промышленности, строительства и экологии Администрации города Дзержинска»;
 - 3.2. постановление администрации города Дзержинска от 31.10.2016 № 3984 «О внесении изменений в постановление Администрации города Дзержинска от 24.06.2016 № 2054»;
 - 3.3. постановление администрации города Дзержинска от 30.10.2017 № 4300 «О внесении изменений в постановление Администрации города Дзержинска от 24.06.2016 № 2054»;
 - 3.4. постановление администрации города Дзержинска от 27.09.2018 № 4050 «О внесении изменений в постановление Администрации города Дзержинска от 24.06.2016 № 2054».

4. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

5. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ашуркову Ю.А.

Глава города



И.Н.Носков

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Дзержинска
от _____ № _____

**Положение
о департаменте экономического развития и инвестиций администрации
города Дзержинска**

1. Общие положения

1.1. Департамент экономического развития и инвестиций (далее - Департамент) является структурным подразделением администрации города Дзержинска (далее – администрация города), созданным для обеспечения полномочий администрации города в сфере социально-экономического развития городского округа, планирования использования городских земель и инвестиционной политики, содействия эффективной работе муниципальных учреждений и предприятий города, реализации единого порядка осуществления закупок на территории городского округа. Полное наименование Департамента – департамент экономического развития и инвестиций, сокращенное наименование – ДЭРИ.

1.2. Департамент образован на основании решения городской Думы города Дзержинска от 31.01.2013 № 483 «Об утверждении структуры администрации города Дзержинска» (с изменениями от 01.10.2013 № 629, от 26.02.2014 № 699, от 24.04.2014 № 740, от 04.02.2016 № 88, от 07.09.2017 № 394, от 21.02.2018 № 474, от 31.01.2019 № 672).

1.3. Департамент возглавляет директор Департамента, который в своей работе подчиняется заместителю главы администрации городского округа, курирующему вопросы экономического развития, инвестиций, промышленности, торговли и предпринимательства.

1.4. Положение о Департаменте, его структура и штатное расписание утверждается главой города. Положения о структурных подразделениях, входящих в состав Департамента, утверждаются приказом директора Департамента.

1.5. В своей работе Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента РФ, нормативными актами Правительства РФ, законами Нижегородской области, Уставом городского округа город Дзержинск, правовыми актами органов местного самоуправления города Дзержинска, настоящим Положением.

1.6. Департамент взаимодействует в рамках своей компетенции с другими структурными подразделениями администрации города, органами

исполнительной власти Нижегородской области, территориальными федеральными органами, международными организациями, юридическими лицами, гражданами.

1.7. Местонахождение Департамента: г. Дзержинск, пл. Дзержинского, 1.

1.8. Департамент имеет простые бланки и штампы.

2. Задачи Департамента

Основными задачами Департамента являются:

2.1. Создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений;

2.2. Осуществление регулирования международной и внешнеэкономической деятельности в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации администрации города.

2.3. Стратегическое планирование социально-экономического развития городского округа город Дзержинск.

2.4. Реализация экономической и промышленной политики, направленной на развитие потенциала территории городского округа.

2.5. Взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Нижегородской области, профессиональными союзами, их объединениями по реализации государственной политики в области охраны труда.

2.6. Защита прав граждан, их интересов, соблюдение государственных гарантий, предусмотренных законодательством РФ по социально-трудовым вопросам, развитие системы социального партнерства и договорного регулирования трудовых отношений.

2.7. Реализация полномочий по централизации закупок, осуществляемых заказчиками городского округа в соответствии с положениями статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Организация процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

2.8. Обеспечение единого порядка осуществления закупок на территории городского округа в целях эффективного использования средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования, расширения возможностей для участия физических и юридических лиц в осуществлении закупок и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности органов местного самоуправления в сфере осуществления закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

2.9. Обеспечение мер по реализации тарифной политики на территории городского округа город Дзержинск в пределах предоставленных полномочий.

3. Функции Департамента

Департамент в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет стратегическое планирование социально-экономического развития городского округа город Дзержинск, определяет приоритеты его развития:

3.1.1. Разрабатывает Стратегию социально-экономического развития города Дзержинска и план ее реализации;

3.1.2. Осуществляет мониторинг плана реализации Стратегии социально-экономического развития городского округа;

3.1.3. Разрабатывает прогнозы социально-экономического развития городского округа на среднесрочный и долгосрочный период;

3.1.4. Координирует и осуществляет методическое сопровождение деятельности структурных подразделений администрации города по участию в государственных программах Нижегородской области и Российской Федерации;

3.1.5. Формирует перечень муниципальных программ, осуществляет методическое сопровождение разработки муниципальных программ;

3.1.6. Осуществляет оценку эффективности реализации муниципальных программ.

3.2. Осуществляет формирование базы данных по статистическим показателям, характеризующим состояние экономики и социальной сферы городского округа, предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством РФ.

3.3. Формирует информационную базу для оценки эффективности деятельности администрации города.

3.4. Готовит доклад главе города о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

3.5. Участвует в формировании ежегодного отчета главы города о результатах своей деятельности и деятельности администрации города.

3.6. Координирует проведение процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов городского округа город Дзержинск. Формирует доклад о развитии и результатах процедуры оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов.

3.7. Координирует реализацию мероприятий по содействию развития конкуренции на территории городского округа город Дзержинск.

3.8. Регулирует социально-трудовые отношения:

3.8.1. Реализует государственную политику в области улучшения условий и охраны труда;

3.8.2. Обеспечивает социальное партнерство;

3.8.3. Обеспечивает развитие социально-трудовых отношений.

3.9. Планирует использование городских земель:

3.9.1. Анализирует инвестиционный потенциал городского округа город Дзержинск, создает информационный банк данных об инвестиционной и внешнеэкономической деятельности предприятий всех форм собственности;

3.9.2. Ведет реестр инвестиционных проектов, реализуемых на территории городского округа; формирует банк данных свободных земельных участков на территории городского округа;

3.9.3. Принимает документы для подготовки решения о возможности придания инвестиционному проекту приоритетного статуса. Организует конкурсный отбор инвестиционных проектов с целью придания им статуса приоритетных и предоставления муниципальной поддержки в порядке, установленном законодательством;

3.9.4. Проводит оценку инвестиционных проектов на предмет их экономической, бюджетной и социальной эффективности;

3.9.5. Вырабатывает стратегию повышения инвестиционной привлекательности города Дзержинска;

3.9.6. Оказывает консультативную, информационную поддержку субъектам инвестиционной деятельности;

3.9.7. Разрабатывает предложения по устранению правовых, административных, экономических и организационных препятствий развитию инвестиционной деятельности.

3.10. Осуществляет международные и внешнеэкономические связи:

3.10.1. Организует международные, внешнеэкономические и межрегиональные мероприятия (экономические миссии, конференции, семинары, переговоры, приемы и т.п.);

3.10.2. Иницирует и готовит взаимовыгодные соглашения, договоры о взаимодействии с субъектами международной инвестиционной, гуманитарной деятельности, оценивает их эффективность, участвует в их реализации;

3.10.3. Готовит необходимые документы, составляет программы зарубежных визитов для главы города, сопровождающей его официальной делегации, и приемов зарубежных делегаций в администрации города;

3.10.4. Организует международный информационный обмен;

3.10.5. Устанавливает и развивает взаимовыгодные связи с другими административно-территориальными образованиями Российской Федерации, с зарубежными партнерами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Нижегородской области с целью решения задач социально-экономического развития городского округа город Дзержинск.

3.11. В сфере осуществления закупок:

3.11.1. Обеспечивает взаимодействие Департамента - органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий городского округа город Дзержинск и муниципальных заказчиков, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с Порядком взаимодействия, утвержденным постановлением администрации города Дзержинска от 15.03.2019 №838.

3.11.2. Обеспечивает организацию закупок и разработку извещений и документаций для проведения конкурентных способов определения подрядчиков, поставщиков, исполнителей на основании заявок, представляемых заказчиками.

3.11.3. Организует размещение в единой информационной системе о закупках (далее - ЕИС) извещений об осуществлении закупок, документаций по закупкам, изменений в извещения и документации о закупках, разъяснений положений документаций по закупкам.

3.11.4. Обеспечивает работу Единой комиссии по осуществлению закупок.

3.11.5. Создает экспертные и рабочие группы по вопросам осуществления закупок.

3.11.6. Подготавливает и представляет по запросам органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, необходимую информацию и документы.

3.12. В сфере тарифной политики:

3.12.1. Курирует установление тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями.

3.12.2. Обеспечивает деятельность комиссии по регулированию тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений.

3.13. Участвует в планировании и проведении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.14. Разрабатывает муниципальные правовые акты по вопросам компетенции Департамента.

3.15. Взаимодействует с органами исполнительной власти Нижегородской области, территориальными федеральными органами, российскими и международными организациями, контрольными и надзорными органами, иными организациями по вопросам, относящимся к деятельности Департамента.

4. Услуги

4. Департаментом предоставляется муниципальная услуга «Прием документов и организация конкурсного отбора инвестиционных проектов для предоставления статуса приоритетного инвестиционного проекта города и муниципальной поддержки».

5. Права

5. Департамент для осуществления возложенных на него функций наделяется следующими правами:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации города, городской Думы города Дзержинска, органов государственной власти, юридических и физических лиц информацию, документы и материалы в объеме, необходимом для выполнения возложенных на Департамент функций.

5.2. Участвовать в подготовке и заключении договоров (контрактов, соглашений) в соответствии с компетенцией Департамента.

5.3. Привлекать для разработки документов, программ и методических материалов экспертов и специалистов.

5.4. Созывать и проводить в установленном порядке совещания с привлечением представителей структурных подразделений администрации города, городской Думы города Дзержинска, органов государственной власти, юридических и физических лиц.

5.5. Принимать участие в совещаниях, проводимых органами государственной власти Нижегородской области.

5.6. Координировать деятельность структурных подразделений администрации города, муниципальных заказчиков, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий города по вопросам осуществления ими закупочной деятельности.

6. Руководство

6.1. Департамент возглавляет директор Департамента, который назначается на должность и освобождается от должности главой города в соответствии с Положением об администрации города.

6.2. В период отсутствия директора Департамента его обязанности исполняет заместитель директора Департамента, назначаемый распоряжением администрации города.

6.3. Директор Департамента:

6.3.1. осуществляет руководство деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и функций;

6.3.2. согласовывает заявления о приеме на работу и увольнении работников Департамента в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе, подписывает должностные инструкции работников Департамента;

6.3.3. распределяет обязанности между работниками Департамента, готовит предложения главе города об изменении структуры и штатного расписания Департамента, о назначении на должность и об освобождении от должности работников Департамента, о повышении их квалификации, поощрении и наложении на них взысканий;

6.3.4. издает в пределах своей компетенции приказы и дает поручения и указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Департамента;

6.3.5. утверждает приказом положения о структурных подразделениях Департамента;

6.3.6. подписывает исходящую документацию Департамента, вносит в установленном порядке на подпись главе города проекты постановлений и распоряжений администрации города, визирует тексты этих проектов перед подписанием;

6.3.7. запрашивает в установленном порядке у государственных и иных органов и организаций, должностных лиц необходимые для осуществления деятельности Департамента информацию, документы и материалы;

6.3.8. участвует (лично либо, по его поручению, заместитель директора Департамента) в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых главой города, иными должностными лицами;

6.3.9. заключает договоры и соглашения от имени администрации города в случаях, предусмотренных правовыми актами администрации города;

6.3.10. обеспечивает исполнение работниками Департамента правил внутреннего трудового распорядка, Кодекса служебной этики муниципальных служащих администрации города, должностных инструкций, правил работы со служебными документами;

6.3.11. обеспечивает организацию делопроизводства в Департаменте, внедрение и использование технических средств, необходимых для осуществления деятельности Департамента.

7. Взаимоотношения

7. Для решения поставленных задач и осуществления функций Департамент взаимодействует с другими структурными подразделениями

администрации города, городской Думой города Дзержинска, органами государственной власти, другими органами и организациями по вопросам получения и предоставления информации, подготовки и согласования документов и другим вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

8. Реорганизация и ликвидация

8. Решение о переименовании (ликвидации) Департамента принимается городской Думой города Дзержинска по представлению главы города.

Директор департамента
экономического развития и инвестиций

Н.Е. Китаева

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
города Дзержинска

от _____ № _____

СТРУКТУРА
департамента экономического развития и инвестиций



Директор департамента
экономического развития и инвестиций

Н.Е.Китаева