

О порядке реализации Закона Нижегородской области от 30 ноября 2007 года № 165-З "О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников образовательных организаций"

**ПРАВИТЕЛЬСТВО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 декабря 2007 года № 482

**О порядке реализации Закона Нижегородской области
от 30 ноября 2007 года № 165-З "О мерах социальной поддержки
отдельных категорий педагогических работников образовательных организаций"
(с изменениями на 23 ноября 2018 года)**

Порядок компенсации расходов по плате за жилое помещение, отопление и электроснабжение отдельным категориям педагогических работников образовательных организаций Нижегородской области и муниципальных образовательных организаций Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Нижегородской области от 30 ноября 2007 г. № 165-З "О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников образовательных организаций" (далее - Закон) определяет механизм предоставления мер социальной поддержки в виде компенсации расходов по оплате жилого помещения, отопления (теплоснабжения, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления) и электроснабжения (далее - меры социальной поддержки) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Нижегородской области и муниципальных образовательных организаций Нижегородской области (далее - образовательные организации), работающим и проживающим в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Нижегородской области, включая педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также в длительном отпуске сроком до одного года, предусмотренном статьей 335 Трудового кодекса Российской Федерации, и членам семей, совместно с ними проживающими.

1.2. Право на меры социальной поддержки сохраняется за педагогическими работниками образовательных организаций, перешедшими на пенсию, проработавшими в сельских населенных пунктах и рабочих поселках не менее 10 лет, при условии предоставления им мер социальной поддержки по плате за жилое помещение, отопление и освещение на момент назначения пенсии и проживания:
- в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Нижегородской области;
- в городах, преобразованных из сельских населенных пунктов (рабочих поселков), при условии предоставления льгот по оплате жилья, отопления и освещения либо по оплате коммунальных услуг за работу в сельских населенных пунктах на 1 января 2005 г. Право на меры социальной поддержки имеют проживающие в городах Нижегородской области, преобразованных из сельских населенных пунктов (рабочих поселков), пенсионеры из числа педагогических работников государственных образовательных организаций Нижегородской области и муниципальных образовательных организаций Нижегородской области, проработавшие в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Нижегородской области не менее 10 лет, при условии предоставления им мер социальной поддержки по оплате жилья, отопления и освещения на момент назначения пенсии, в том числе за счет средств местного бюджета.

1.3. Меры социальной поддержки предоставляются независимо от формы собственности жилого помещения, оснований проживания в нем при наличии регистрации педагогического работника по месту жительства.

Предоставление указанных мер социальной поддержки допускается по месту пребывания при условии прекращения их получения по месту жительства.

1.4. Гражданам, имеющим право на получение мер социальной поддержки в соответствии с статьей 1 Закона и аналогичных мер социальной поддержки по иному нормативному правовому акту, меры социальной поддержки независимо от основания, по которому они устанавливаются, предоставляются либо по Закону, либо по иному нормативному правовому акту по выбору педагогического работника.

1.5. Пункт исключен постановлением Правительства области [от 03.02.2017 № 47](#)

1.6. Меры социальной поддержки предоставляются с учетом социальной нормы площади жилья и нормативов потребления, установленных [частью 2 статьи 3 Закона Нижегородской области от 29 ноября 2004 г № 134-З "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья, отопления и освещения"](#), и не распространяются на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

1.7. В состав семьи включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры (при условии нахождения братьев и сестер на иждивении заявителя), пасынки и падчерицы

1.8. При проживании в одном жилом помещении нескольких педагогических работников, являющихся членами одной семьи, имеющих право на компенсацию расходов по оплате жилого помещения, отопления и электроснабжения, назначение компенсации расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения производится одному из них с учетом прав других членов семьи на компенсацию указанных расходов.

2. Порядок предоставления мер социальной поддержки

2.1. Меры социальной поддержки назначаются и предоставляются государственными казенными учреждениями Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" (далее - учреждения социальной защиты) по месту жительства (пребывания) на основании:

- заявления на назначение социальных пособий, ежемесячных денежных выплат, субсидий и компенсаций по форме, утвержденной приказом министерства социальной политики Нижегородской области, с указанием способа выплаты компенсации расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения;
- документов, удостоверяющих личность заявителя и членов семьи, имеющих право на компенсацию расходов по плате за жилое помещение, отопление и электроснабжение (паспорт либо свидетельство о рождении ребенка);
- справки о составе семьи или выписки из домовой (поквартирной) книги;
- сведений об организациях, предоставляющих педагогическому работнику жилищно-коммунальные услуги, и (или) организациях, уполномоченных производить расчет платы за жилое помещение, отопление и электроснабжение (далее - организации жилищно-коммунального хозяйства);
- справки из образовательной организации согласно приложению к настоящему Порядку либо копии трудовой книжки (для педагогических работников, перешедших на пенсию), подтверждающих факт работы в образовательной организации на педагогической должности

Компенсация расходов по плате за отопление жилых помещений, не оборудованных центральным отоплением, производится по факту приобретения топлива при обращении

заявителя с документами, подтверждающими факт приобретения топлива, объем (массу) приобретенного топлива и сумму оплаты (квитанция, товарный чек), а в случае приобретения топлива у частного лица - договором купли-продажи. Компенсация расходов на оплату одного вида топлива предоставляется неоднократно в течение календарного года по факту его закупки в пределах годового норматива потребления топлива.

При отсутствии возможности подтвердить фактические расходы по приобретению топлива выплачивается денежная компенсация в размере 90 процентов от суммы, рассчитанной исходя из нормативов потребления топлива, установленных частью 2 статьи 3 Закона Нижегородской области от 29 ноября 2004 г. № 134-З "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья, отопления и освещения", и цены, указанной в договоре купли-продажи, с учетом предельных максимальных цен на твердое топливо, установленных Правительством Нижегородской области.

Педагогические работники, вышедшие на пенсию до 1 января 2005 года, а также педагогические работники, вышедшие на пенсию и переехавшие в Нижегородскую область из других субъектов Российской Федерации, представляют документ, подтверждающий предоставление им мер социальной поддержки на момент назначения пенсии, выданный уполномоченным учреждением, а проживающие в городах Нижегородской области, преобразованных из сельских населённых пунктов (рабочих посёлков) - документ, подтверждающий предоставление им мер социальной поддержки на 1 января 2005 года. Справки о составе семьи(выписки из домовой (поквартирной) книги), в случае их выдачи органом местного самоуправления, заявитель вправе не представлять. Указанный документ запрашивается учреждениями социальной защиты в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и постановлением Правительства Нижегородской области от 29 июля 2011 г. № 574 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Нижегородской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг".

2.1.1 . Подача заявления и документов, указанных в пункте 2.1 (за исключением справки о составе семьи(выписки из домовой(поквартирной) книги), выдаваемой органами местного самоуправления) настоящего Порядка, в электронной форме осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", постановлением Правительства Нижегородской области от 22 ноября 2007 г. № 430 "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг в Нижегородской области". При получении мер социальной поддержки в электронной форме гражданину необходимо подать заявление и документы, указанные в пункте 2.1 (за исключением справки о составе семьи(выписки из домовой (поквартирной) книги), выдаваемых органами местного самоуправления) настоящего Порядка, через государственную информационную систему Нижегородской области "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области", федеральную государственную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Заявление и документы, указанные в пункте 2.1 (за исключением справки о составе семьи

(выписки из домовой (поквартирной) книги), выдаваемых органами местного самоуправления) настоящего Порядка, направленные в форме электронного документа, должны быть заверены электронной цифровой подписью. В случае представления документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, через государственную информационную систему Нижегородской области "Единый Интернет-портал государственных и муниципальных услуг (функций) Нижегородской области", федеральную государственную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в электронном виде, не заверенных электронной подписью, в день их получения направляется сообщение на электронный адрес заявителя о необходимости представления оригиналов указанных документов (за исключением справки о составе семьи и выписки из домовой (поквартирной) книги, выдаваемых органами местного самоуправления).

2.1.2 . Представленные заявителем документы, указанные в пункте 2.1 (за исключением справки о составе семьи(выписки из домовой (поквартирной) книги), выдаваемых органами местного самоуправления) настоящего Порядка, должны содержать реквизиты, наличие которых согласно законодательству Российской Федерации является обязательным (номер, дата, подпись, печать), быть четко исполненными, подписи должностных лиц и оттиски печатей, содержащиеся на документах, должны быть отчетливыми. Если документ имеет поправки и (или) приписки, они должны быть заверены лицом, подписавшим документ. Заявление с прилагаемыми документами подлежит обязательной регистрации специалистом учреждения социальной защиты, осуществляющим прием документов, в журнале регистрации заявлений либо в информационной базе "Система электронного документооборота "Служебная корреспонденция" (далее - журнал регистрации заявлений) (в случае получения заявления и документов в электронной форме), в день их подачи заявителем.

По факту принятия заявления и документов заявителю выдается или направляется почтовой связью расписка об их принятии либо, в случае получения заявления и документов в электронной форме направляется уведомление на электронный адрес заявителя.

Основанием для отказа в приеме документов является непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка (за исключением справки о составе семьи и размере занимаемого жилого помещения, выдаваемой органами местного самоуправления), либо несоответствие представленных документов требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта Порядка. При этом заявителю предоставляются необходимые разъяснения, а факт обращения подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений.

2.2. Документы, указанные в [пункте 2.1 настоящего Порядка](#), представляются в учреждения социальной защиты образовательной организацией, в которой работает педагогический работник, либо самим педагогическим работником. В случае увольнения педагогического работника, которому предоставлялись меры социальной поддержки, образовательная организация и гражданин обязаны в двухнедельный срок известить об этом учреждение социальной защиты.

2.3. При представлении документов в учреждения социальной защиты до 25-го числа месяца предоставление мер социальной поддержки производится с месяца обращения, при обращении 25-го числа и позднее - с 1-го числа следующего месяца.

2.4. Предоставление мер социальной поддержки с 1 января 2010 г гражданам, которым предоставлялись меры социальной поддержки в соответствии с Законом Нижегородской области [от 30 ноября 2007 г № 165-З](#) "О мерах социальной поддержки педагогических работников образовательных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности и рабочих поселках Нижегородской области" по состоянию на 31 декабря 2009 г. и имеющим право на их предоставление с 1 января 2010 г., осуществляется учреждением социальной защиты без истребования документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, на основании сведений, имеющихся в учреждениях социальной защиты.

2.4.1 . Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

- отсутствие принадлежности заявителя к категориям граждан, поименованным в пунктах 1.1 и 1.2 настоящего Порядка;
- отсутствие регистрации по месту жительства или пребывания на территории Нижегородской области.

Предоставление мер социальной поддержки гражданам, поименованным в абзаце четвертом пункта 1.2 настоящего Порядка, и обратившимся в учреждение социальной защиты до 1 апреля 2013 г, производится с 1 января 2013 г.

2.5. Решение о назначении или отказе в предоставлении мер социальной поддержки принимается учреждениями социальной защиты в течение 10 рабочих дней со дня обращения и представления всех необходимых документов.

Решение оформляется протоколом о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки гражданам и подписывается руководителем учреждения социальной защиты или уполномоченным им лицом не позднее следующего дня после его оформления

Факт предоставления (отказа в предоставлении) мер социальной поддержки гражданам фиксируется специалистом учреждения социальной защиты в журнале регистрации заявлений в день принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) мер социальной поддержки гражданам

В течение 1 дня со дня подписания решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки гражданам специалистом учреждения социальной защиты направляется уведомление заявителю в письменной форме с указанием основания для отказа.

Данное решение может быть обжаловано в министерство социальной политики Нижегородской области либо в судебном порядке.

2.6. Заявление о предоставлении мер социальной поддержки со всеми представленными документами хранится в личном деле получателя в учреждении социальной защиты по месту жительства заявителя в течение 3 лет после его закрытия.

2.7. Определение размера компенсации расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения жилых помещений, оборудованных центральным отоплением, производится учреждениями социальной защиты ежемесячно на основании сведений о начисленных суммах платежей за жилье, отопление и электроснабжение, полученных от организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Сведения о начисленных суммах платежей за жилье, отопление и электроснабжение в разрезе услуг представляются в учреждения социальной защиты организациями жилищно-коммунального хозяйства ежемесячно в автоматизированном режиме в соответствии с регламентом информационного взаимодействия организаций, участвующих в процессе предоставления субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг гражданам Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области [от 17 февраля 2005 г. № 36](#) "Об

информационном взаимодействии при предоставлении гражданам субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг", и соглашениями об информационном обмене между учреждениями социальной защиты и организациями жилищно-коммунального хозяйства.

Гражданам, имеющим право на компенсацию расходов по оплате жилого помещения, отопления и электроснабжения, ежегодно производится перерасчет размера компенсации, предоставленной за предшествующий год(за исключением месяцев задолженности по указанным услугам с учетом абзаца второго п.2.9 настоящего Порядка), в пределах нормативов, установленных частью 2 статьи 3 Закона Нижегородской области от 29 ноября 2004 г № 134-З "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья, отопления и освещения".

2.8. Выплата компенсации расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения производится учреждениями социальной защиты путем зачисления на личные счета получателей в банке либо через отделение почтовой связи

2.9. В случае неоплаты в течение двух месяцев платежей за жилье, отопление и (или) электроснабжения выплата компенсации расходов приостанавливается по тем услугам, по которым образовалась задолженность.

Возобновление выплаты осуществляется с месяца заключения соглашения по погашению задолженности по факту представления копии соглашения по погашению задолженности и (или) выполнения получателем соглашения по погашению задолженности по факту представления документов, подтверждающих оплату получателем сумм задолженности.

2.10. Обо всех изменениях, влекущих прекращение права на предоставление мер социальной поддержки, педагогический работник обязан в двухнедельный срок известить учреждение социальной защиты, назначивший компенсацию расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения.

Излишне выплаченные по вине получателя суммы компенсации расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.10.2 настоящего Порядка, подлежат возвращению получателем либо взыскиваются в судебном порядке.

Суммы компенсации расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения, излишне выплаченные получателю по вине учреждения социальной защиты, назначившего компенсацию расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения, удержанию с получателя не подлежат (за исключением счетной ошибки). В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10.1 . При изменении места жительства (пребывания) на территории Нижегородской области педагогического работника, которому предоставляются меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, информирует учреждение социальной защиты по прежнему месту жительства (пребывания) в течение 14 дней со дня наступления данного обстоятельства и представляет в учреждение социальной защиты по новому месту жительства (пребывания) на территории Нижегородской области заявление с прилагаемым к нему документами, указанными в пункте 2.1. Порядка.

Излишне выплаченные в связи с несвоевременным информированием об изменении места жительства(пребывания) суммы компенсации с месяца, следующего за месяцем изменения места жительства(пребывания), подлежат возвращению в областной бюджет получателем либо взыскиваются в судебном порядке.

Справку о прекращении предоставления компенсации педагогическому работнику по прежнему месту жительства(пребывания) учреждение социальной защиты по новому месту жительства(пребывания) запрашивает, и безвозмездно получает от учреждений социальной защиты по прежнему месту жительства (пребывания).

Педагогический работник вправе представить справку о прекращении предоставления компенсации по прежнему месту жительства (пребывания) по собственной инициативе.

Назначение компенсации по новому месту жительства(пребывания) на территории Нижегородской области производится с месяца , в котором подано заявление, но не ранее месяца прекращения выплаты компенсации по прежнему месту жительства(пребывания) на территории Нижегородской области.

2.10.2 . В случае наступления обстоятельств, влекущих изменение объёма предоставляемых педагогическому работнику мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком (изменение состава семьи, вида и (или) количества предоставляемых услуг, площади жилья и других параметров, не влияющих на прекращение права их предоставления), перерасчёт размера компенсации расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили названные обстоятельства.

2.11. В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращения права на предоставление мер социальной поддержки, предоставление мер социальной поддержки прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

2.12. Суммы компенсации расходов по оплате жилья, отопления и электроснабжения, причитавшиеся гражданину и не полученные им при жизни, наследуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

[угловой штамп образовательной организации]

Справка

Выдана _____,

(фамилия, имя, отчество)

проживающему(ей) по адресу:

(почтовый индекс, адрес)

в том, что он (она) является педагогическим работником образовательной организации

(название образовательной организации)

Основание:

(дата и номер приказа о приеме на работу)

Руководитель образовательной организации

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

"__" _____ 200__ г.